«Утверждаю»

Директор ДШИ им. Гречанинова

_____ Л.Ю. Жигунова

Приказ от «04» сентября 2023 г. № 60/1

Жигунова Людмила Юрьевна
C=RU, O=ДШИ им. Гречанинова А.Т. г.Светлогорска, CN=Жигунова Людмила Юрьевна, E=dshi.grechaninova@yandex.ru
я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
г. Светлогорск
2023.10.17 18:08:31+02'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оплаты за обучение детей на Эстетическом отделении – Отделении дополнительных платных образовательных услуг

МБУДО «ДШИ им. Гречанинова А. Т.» г. Светлогорска (Филиала ДШИ – «Детская музыкальная школа поселка Донское»)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени Гречанинова Александра Тихоновича» г. Светлогорска (далее по тексту – ДШИ);
- Лицензия № ДО – 1926 от 06.10.2016 года серия 39Л01 № 0000926, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Калининградской области;
- Порядок принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги (продукцию) муниципальных учреждений муниципального образования «Светлогорский район», утвержденного решением районного совета депутатов Светлогорского района 31.07.2017 года;
- Положение об Эстетическом отделении – Отделении дополнительным платных образовательных услуг;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Положение о правилах оказания дополнительных платных образовательных услуг в МБУДО «ДШИ им. Гречанинова А. Т.» г. Светлогорска.

1.2. Обучение детей на Эстетическом отделении - Отделении дополнительных платных образовательных услуг в ДШИ является платным.

1.3. Детская школа искусств им. Гречанинова А.Т. самостоятельно определяет перечень дополнительных платных образовательных услуг.

1.4. Учредитель ДШИ утверждает тарифы на дополнительные платные образовательные услуги и устанавливает сроки их действия.

II. Порядок и условия оплаты за обучение детей

2.1. Тарифы на дополнительные платные образовательные услуги устанавливаются как правило ежегодно на начало учебного года.

2.2. Размер платы за обучение обучающихся может быть изменен в течение учебного года. Изменение тарифа доводится до сведения родителей /законных представителей/ не позднее, чем за две недели до вступления в силу новых тарифов на дополнительные образовательные услуги.

2.3. Начисления платы за оказание платных образовательных услуг производится в календарных днях со дня подписания Договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг и на основании Приказа о зачислении обучающегося на Эстетическое отделение – Отделение дополнительных платных образовательных услуг.

2.4. Освобождение от оплаты за обучение осуществляется в случае отсутствия ребенка на занятиях в течение 30 календарных дней, и в т. ч. при суммарном (накопительном) исчислении пропущенных календарных дней при наличии объективных причин: болезнь ребенка, отъезд с родителями /законными представителями/ в отпуск, санаторно-курортное лечение и другие уважительные причины.

2.5. Освобождение от оплаты производится по заявлению родителей /законных представителей/ и по предъявлению документов (медицинской справки, справки с места работы родителей /законных представителей/, путевки и пр.).

2.6. При отсутствии ребенка на занятиях по уважительным причинам менее 30 календарных дней в течение учебного года, перерасчет производится в апреле-мае месяцах – по окончанию учебного года.

2.7. Плата за обучение ребенка производится до 10 числа текущего месяца.

2.8. При отчислении обучающегося плата за обучение вносится до дня отчисления на основании Приказа по учебной части. Расчетным периодом считать - количество календарных дней месяца, период обучения, предшествующий дню подачи заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

2.9. Взаимоотношения администрации ДШИ и родителей (законных представителей) обучающихся регламентируются Договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (оказание платных образовательных услуг).

III. Порядок предоставления льгот на платные образовательные услуги

3.1. ДШИ самостоятельно определяет перечень и размер льгот, документов, подтверждающих право на получение льгот при оказании дополнительных платных образовательных услуг.

3.2. Перечень и размер льгот при оказании платных образовательных услуг:

3.2.1. Льготы предоставляются гражданам:

- детям из многодетной малообеспеченной семьи в размере 50% от стоимости образовательной услуги;
- детям участников СВО в размере 50% от стоимости образовательной услуги;
- ребенку с ограниченными возможностями здоровья в размере 50% от стоимости образовательной услуги;
- детям сотрудников ДШИ в размере 50% от стоимости образовательной услуги.

3.3. Для предоставления льготы на оплату за образовательные услуги необходимо родителям (законным представителям) обучающегося (воспитанника) представить следующие документы:

- справка отдела социальной защиты населения администрации МО «Светлогорский городской округ» для детей из многодетной малообеспеченной семьи;
- справка от Министерства обороны;
- справка МСЭ (медицинская социальная экспертиза) для ребенка с ОВЗ.

IV. Права и обязанности администрации ДШИ

4.1. Администрация ДШИ обязана известить родителей (законных представителей) обучающегося об изменении размера платы за обучение не менее, чем за две недели до срока вступлении в силу новых тарифов образовательных услуг.

4.2. Администрация ДШИ имеет право отчислить обучающегося в случае отсутствия оплаты за обучение в установленные договором сроки (до 10 числа текущего месяца). Отчисление обучающегося при наличии задолженности по оплате за обучение производится на основании приказа руководителя ДШИ в течение месяца (до 10 числа следующего месяца за расчетным).

4.3. Администрация ДШИ имеет право восстановить обучающегося, воспитанника при внесении оплаты за обучение в течение 2-х недель после отчисления по заявлению родителей (законных представителей).

4.4. Администрация ДШИ имеет право освободить обучающегося от оплаты за обучение в случае отсутствия ребенка 30 календарных дней по уважительным причинам (отпуск родителей, санаторное лечение, болезнь и другие уважительные причины) при наличии документа, подтверждающего причину отсутствия обучающегося.

4.5. Администрация имеет право отчислить обучающегося при отсутствии его на занятиях без уважительных причин свыше 1-го месяца.

V. Обязанности и права родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) обязаны не позднее 10 числа текущего месяца вносить плату за обучение.

5.2. Родители (законные представители) обязаны предоставить квитанцию об оплате за обучение преподавателю или секретарю учебной части не позднее 15 числа текущего месяца.

5.3. Родители (законные представители) обязаны в случае болезни обучающегося (или при наличии иной уважительной причины) предоставить в ДШИ документ, подтверждающий причину отсутствия, обучающегося на занятиях.

5.4. Родители имеют право в течение 2-х недель после отчисления обучающегося внести плату за обучение и подать заявление о восстановлении обучающегося в ДШИ.