

№2311.121

ДОГОВОР о выполнении услуг по распространению билетов и билетной информации на зрелищные мероприятия

г. Санкт-Петербург

28.11.2023

Общество с ограниченной ответственностью «СмартБилет», именуемое в дальнейшем Компания, в лице Руководителя отдела продаж Першиной Викторины Викторовны, действующего на основании Доверенности № 20 от «17» ноября 2023г., с одной стороны, и **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМЕНИ ГРЕЧАНИНОВА АЛЕКСАНДРА ТИХОНОВИЧА" Г. СВЕТЛОГОРСКА**, именуемое в дальнейшем Организатор, в лице Директора Жигуновой Людмилы Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании п. 18, ч. 1, ст. 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иного законодательства Российской Федерации, заключили между собой настоящий Договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Компания по поручению Организатора обязуется за вознаграждение совершать, за его счёт и от имени Организатора юридические и фактические действия по реализации Покупателям билетов на посещение зрелищных мероприятий, а также осуществлять в интересах Организатора иные действия, связанные с исполнением указанного поручения и предусмотренные настоящим Договором. В свою очередь, Организатор обязуется принимать и оплачивать оказанные Компанией услуги в соответствии с настоящим Договором.

1.2. Организатор гарантирует, что обладает всеми необходимыми правами на заключение Договора, а также то, что услуги Организатора оказываются в полном соответствии с законодательством Российской Федерации. Организатор и организатор мероприятия (в случае, если Организатор и организатор мероприятия являются разными лицами) подтверждают и гарантируют, что имеют все необходимые полномочия или разрешения на оказание таких услуг, обладают всеми исключительными правами на организацию и/или показ (проведение) мероприятия. Правоотношения по оказанию услуг Организатора возникают непосредственно между организатором мероприятия и покупателем либо зрителем.

1.3. В настоящем Договоре и/или Приложениях к нему используются следующие специальные термины и их определения:

билет – документ (билет, электронный билет, мобильный билет), оформленный Компанией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора на бланке строгой отчетности с применением контрольно-кассовой техники согласно положениям Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», подтверждающий право Покупателя входного билета/Зрителя на посещение мероприятия, содержащий информацию о мероприятии, месте и времени его проведения, номинальной стоимости, а также информацию о конкретном месте, которое Зритель вправе занять (если таковое предусмотрено билетной информацией);

билетная информация – информация, предоставляемая Организатором Компании с соблюдением условий, предусмотренных настоящим Договором, и содержащая сведения, необходимые для изготовления билетов на соответствующих бланках строгой отчетности, а также другие сведения, необходимые для надлежащего исполнения Компанией своих обязанностей по настоящему Договору;

билетная информация (не) использованная – билетная информация, в отношении которой Компанией (не) оказаны услуги по распространению в рамках Договора;

система продажи билетов – программное обеспечение, используемое Компанией, предоставляющее возможность осуществлять реализацию и/или бронирование входных документов, в том числе удалённым способом;

клиент (посетитель, зритель) – физическое лицо, действующее в целях, не связанных с предпринимательской деятельностью, имеющее право на посещение зрелищного мероприятия, оплатившее билет (электронный билет);

сервисный сбор – сумма денежных средств, взимаемая Компанией с Клиента за оказываемые ему услуги по бронированию, доступу в систему (в случае приобретения электронного билета), оформлению, формированию (печати) и реализации билетов, а также по информационной поддержке клиента посредством веб-сайта, а равно по иным каналам связи в связи с бронированием, оформлением,

формированием (печатью) и реализацией билетов, отменой, заменой и (или) переносом мероприятий, а равно по иным вопросам. Сервисный сбор не увеличивает Номинальную стоимость Билета;

отчётный период – календарный месяц с первого числа месяца по последнее число того же месяца, в котором состоялись либо были отменены мероприятия Организатора. При этом если первый и/или последний месяц действия

Договора неполный, то отчётным периодом признаётся соответствующая часть первого и/или последнего календарного месяца.

процедура «chargeback» («чарджбэк») – списание банком денежных средств со счета Компании в размере стоимости Билета по заявлению Покупателя в связи с неоказанием Организатором услуги, указанной на Билете и зачисление денежных средств на счет Покупателя.

коллективная покупка – приобретения билетов на мероприятие группой Клиентов, в количестве 2 (двух) и более Зрителей.

билет сопровождающего – билет на мероприятие, оплаченный за счет Организатора мероприятия, оформленный в рамках коллективной покупки билетов. Один билет оформляется при условии наличия в Коллективной покупке не менее 10 билетов для несовершеннолетних Зрителей.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ

2.1. Компания обязуется:

2.1.1. Своевременно обеспечивать формирование и распространение билетов на зрелищные мероприятия.

2.1.2. Распространять информацию о зрелищных мероприятиях Организатора, предоставленную Организатором согласно всем требованиям и срокам Компании (см. Приложение № 1 и Приложение № 2).

2.1.3. Перечислять Организатору денежные средства, полученные от распространения билетов в порядке и в сроки, в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.4. Предъявлять проверяющим органам, по их запросу, корешки изготовленных Компанией билетов или акты об их уничтожении (по истечении срока хранения, установленного действующим законодательством).

2.1.5. Самостоятельно производить расчёты, связанные с возвратом билетов на отменённые перенесённые или заменённые зрелищные мероприятия, в том числе производить расчёты за приобретённые зрителем билеты на зрелищные мероприятия и изъявившем желании отказаться от услуги и совершить возврат денежных средств без каких-либо причин и обоснований согласно ст. 32 Закона РФ «О защите прав потребителей».

2.1.5.1. К возврату принимаются проданные Компанией билеты: на бланках строгой отчётности либо электронные билеты. Возврат проданного Компанией билета (на бланке строгой отчётности либо электронного билета) осуществляется по месту нахождения Компании или его представительства, а также электронный билет возвращается путём обращения Клиента на официальный сайт Компании. Возврат проданного Компанией билета осуществляется в соответствии с утверждённым Компанией правилами возврата билетов.

2.1.5.2. В случае отказа Посетителя от посещения, проводимого Организатором зрелищного мероприятия по причинам, не связанным с болезнью посетителя либо смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, посетитель имеет право при возврате билета:

не позднее, чем за десять дней до дня проведения зрелищного мероприятия получить обратно 100 процентов номинальной стоимости билета;

менее чем за десять дней, но не позднее, чем за пять дней до дня проведения зрелищного мероприятия получить обратно 50 процентов номинальной стоимости билета;

менее чем за пять дней, но не позднее, чем за три дня до дня проведения зрелищного мероприятия получить обратно 30 процентов номинальной стоимости билета.

В случае отказа Посетителя от посещения, проводимого Организатором зрелищного мероприятия по причинам, не связанным с болезнью посетителя либо смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, менее чем за три дня до дня проведения зрелищного мероприятия билеты к возврату не принимаются (посетителю стоимость билета не возвращается).

2.1.5.3. Правила возврата билетов Посетителям и порядок проведения расчётов, связанных с возвратами билетов, реализованных Компанией, по причинам отмены, замены или переноса мероприятия, по инициативе Посетителя, а также по иным причинам размещены на сайте Организатора.

2.1.5.4. В случае отмены замены и/или переноса Мероприятия Компания осуществляет возврат денежных средств в размере 100% при обращении Посетителя к Компании в следующие сроки:

при отмене мероприятия – с момента официального оповещения об отмене мероприятия, до 10 (десяти) рабочих дней после даты, когда мероприятие должно было состояться;

при замене мероприятия – с момента официального оповещения о замене, до 10 (десяти) рабочих дней после даты, когда должно состояться заменяющее мероприятие;

при переносе мероприятия – с момента официального оповещения о переносе мероприятия, до 10 (десяти) рабочих дней после даты, когда перенесённое мероприятие должно было состояться.

По истечению указанных в настоящем абзаце сроков Посетитель обращается к Организатору за возвратом денежных средств.

2.1.5.5. В случае отмены или переноса Организатором мероприятий при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо в регионе проведения мероприятия (далее – режимы ПП или ЧС) Организатор и Компания осуществляют свои действия, согласно действующему законодательству РФ.

2.1.6. При исполнении Организатором условия, в соответствии с п.4.4. настоящего Договора, производить передачу в реестр сведений о проданных билетах информации о гашении (признании недействительными) билетов на мероприятия.

2.2. Компания вправе:

2.2.1. Требовать от Организатора оперативного и полного представления билетной информации в объеме и в порядке, установленных в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.2.2. Самостоятельно определять порядок и форму размещения справочной информации о зрелищных мероприятиях.

2.2.3. Самостоятельно решать вопросы изготовления билетов, о формах и способах их распространения.

2.2.4. При формировании входных документов размещать на их поверхностях дополнительную информацию справочного характера о Компании (включая логотипы (товарные знаки) Компании) и/или третьих лиц, привлеченных Компанией в целях выполнения своих обязательств по Договору.

Компания также вправе по своему усмотрению (в одностороннем порядке) изменять формы входных документов (билет, электронный билет, мобильный билет), утвержденные приложениями к настоящему Договору, при условии предварительного уведомления Организатора (посредством электронной почты, указанной в п. 11.2) не менее чем за 3 (три) рабочих дня до такого изменения.

2.2.5. Обозначать себя в качестве официального распространителя билетов при распространении справочной информации о зрелищных мероприятиях.

2.2.6. Получать вознаграждение за оказанные услуги в размере и порядке, предусмотренном Договором.

2.2.7. Передавать субагентам билетную информацию, предоставленную Организатором в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору. Настоящим Организатор соглашается, что в случае передачи билетной информации субагентам, форма билета, напечатанного на билетном бланке, и форма электронного билета определяется субагентам.

2.2.8. При реализации входных документов самостоятельно устанавливать и взимать сервисный сбор (дополнительную плату) за дополнительные услуги (бронирование, доставку, формирование, иные дополнительные услуги), самостоятельно устанавливая цены за эти дополнительные услуги, а также поручать взимать такую плату и/или оказывать дополнительные услуги третьим лицам. Указанная в настоящем пункте плата является собственностью Компании и не включается в расчеты между Сторонами по настоящему Договору.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАТОРА

3.1. Организатор обязуется:

3.1.1. Оперативно (не менее чем неделю до мероприятия) в полном объеме и без искажений, способом, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору, предоставлять Компании билетную информацию, включающую в себя следующий состав сведений:

наименование театрально-зрелищной или культурно-просветительной организации и/или учреждения, проводящей соответствующее зрелищное мероприятие;

наименование зрелищного мероприятия;

место проведения зрелищного мероприятия;

дата (день, месяц и год) проведения зрелищного мероприятия;

время начала зрелищного мероприятия;

сектор, ряд, место или иные необходимые реквизиты, позволяющие однозначно установить условия посещения зрелищного мероприятия (или участия в нем) лицом, которое приобрело билет;

стоимость услуги посещения мероприятия (или участия в нем), установленная Организатором для соответствующих условий посещения зрелищного мероприятия (или участия в нем), указанных в пункте 3.1.1 настоящего Договора;

ID театрально-зрелищной или культурно-просветительной организации и/или учреждения, присвоенный на сайте <https://pro.culture.ru/> в целях участия в проекте «Пушкинская карта»;

ID мероприятия, одобренного на сайте <https://pro.culture.ru/> к участию в проекте «Пушкинская карта»;

знак информационной продукции, в соответствии с частью 2 статьи 1 и частью 6 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

3.1.2. Предоставлять Компании другие (дополнительные) сведения, которые Компания считает необходимыми для надлежащего выполнения своих обязанностей по настоящему Договору, а именно:

продолжительность мероприятия;

особенности мероприятия (гастроли, премьера, бенефис и т. д.);

краткая аннотация (жанр или вид мероприятия, данные об авторе, постановщике, режиссёре и ведущих исполнителях, краткое содержание).

3.1.3. Заблаговременно представлять Компании справочную информацию о зрелищных мероприятиях, а также соответствующие информационные материалы – плакаты, афиши, репертуар и пр.

3.1.4. Заблаговременно и в письменной форме уведомлять Компанию о замене, переносе или отмене соответствующего зрелищного мероприятия.

3.1.5. Обеспечить допуск зрителей на зрелищные мероприятия по билетам, изготовленным и распространённым Компанией.

3.1.6. Оплачивать Компании стоимость оказанных услуг по распространению билетов в порядке, предусмотренном Договором.

3.1.7. Предоставить Компании всю необходимую для исполнения Поручения информацию о билетах и Мероприятиях, включая информацию, которую необходимо предоставить Пользователю до момента заключения договора в соответствии с законодательством о защите прав потребителей. Организатор подтверждает и гарантирует, что вся информация о билетах и Мероприятиях, предоставленная им Компании, является правильной, точной и достоверной.

3.1.8. Указывать при проведении рекламных кампаний (на афишах, плакатах, интернет-сайтах, на радио, телевидении и иными способами) информацию о Компании, как об официальном распространителе билетов

3.2. Организатор вправе:

3.2.1. Устанавливать репертуар зрелищных мероприятий.

3.2.2. Устанавливать стоимость посещения мероприятия (или участия в нем), для соответствующих условий посещения зрелищного мероприятия (или участия в нем), указанных в пункте 3.2.1 настоящего Договора.

3.2.3. Требовать от Компании предоставления соответствующих отчетов, справок и пояснений, касающихся исполнения Компанией своих обязанностей по настоящему Договору.

4. ЭЛЕКТРОННЫЕ БИЛЕТЫ

4.1. Компания принимает на себя обязательства по обеспечению возможности покупки электронного билета на мероприятия Организатора, проводимые на сценических площадках, технически подключённых к системе продаж электронных билетов.

4.2. Организатор гарантирует доступ зрителей на проводимые им мероприятия на основании электронных билетов Компании.

4.3. Покупка зрителем электронных билетов на зрелищные мероприятия, проводимые Организатором, осуществляется на официальных ресурсах Организатора (<http://dshi.schools39.ru/>), а также <https://my.pochtabank.ru/buy-tickets>.

4.4. Организатор обеспечивает допуск зрителей на свои мероприятия на основании электронных билетов, в том числе штрих-кодам и QR кодам. Бланк электронного билета, является материальным носителем информации, в связи с чем, распечатка бланка не является необходимым условием для допуска зрителя на мероприятия. Организатор обязуется проводить идентификацию штрих-кодов и QR кодов с бланков электронных билетов предъявленных на любом из носителей, в том числе с экранов электронных устройств, при условии наличия такой возможности у Организатора.

5. РАСЧЕТЫ

5.1. Обязанности Компании по распространению билетов на зрелищные мероприятия считаются исполненными после того, как соответствующие зрелищные мероприятия фактически состоялись, либо отменены, либо были заменены и взамен них фактически состоялись другие аналогичные зрелищные мероприятия, и подписания сторонами акта об оказанных услугах по распространению билетов.

5.2. Не позднее 7 (семи) рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом (либо по соглашению сторон с даты окончания мероприятия), Компания предоставляет Организатору отчет и подписанный со своей стороны Акт (в двух экземплярах), а также счет на оплату возмещения Компании. Отчет Компании должен содержать сведения о количестве и сумме фактически распространённых Компанией билетов.

5.3. Организатор обязан подписать Акт не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его получения и направить Компании один оригинальный подписанный со своей стороны экземпляр Акта, а также счет на перечисление выручки. В случае несогласия Организатора с данными, содержащимися в Акте, Организатор в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения Акта обязан направить в адрес Компании, способом, указанным в договоре письменный мотивированный отказ, содержащий указание на несоответствие оказанных Компанией услуг Договору.

5.4. Стоимость услуг Компании по исполнению настоящего Договора устанавливается в Приложении № 2 к настоящему Договору.

5.5. Денежные средства, подлежащие перечислению Организатору, НДС не облагаются. (подпункт 20 пункта 2 статьи 149 НК РФ).

5.6. В случае неполучения Компанией в срок, указанный в пункте 5.3 настоящего Договора, Акта, подписанного со стороны Организатора, или мотивированного отказа от подписания Акта, услуги Компании считаются оказанными надлежащим образом, принятыми Организатором в полном объеме без замечаний, а Акт признается утвержденным Сторонами. Организатор не вправе предъявлять какие-либо претензии к содержанию Акта в случае допущения им просрочки сроков, установленных в пункте 5.3 настоящего Договора. При этом условия настоящего пункта не освобождают Организатора от обязанности предоставления Компании закрывающих документов, оформленных надлежащим образом.

5.7. В случае отмены, замены, переноса зрелищных мероприятий, вознаграждение Компании подлежит оплате в полном объеме по отношению к количеству билетов, фактически распространенных Компанией на момент получения от Организатора извещения об отмене, замене, переносе зрелищного мероприятия.

5.8. Окончательный расчёт осуществляется путём перечисления Организатору в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения подписанного Организатором акта или счёта, выставленного Организатором, на основании соответствующего отчёта Компании, указанного в пункте 5.2 настоящего Договора.

5.9. Компания самостоятельно удерживает размер вознаграждения из денежных средств, подлежащих перечислению Организатору.

5.10. В рамках исполнения обязательств по Договору Стороны договорились:

5.10.1. Оформлять закрывающие документы и иные сопутствующие документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы).

5.10.2. Осуществлять обмен электронными документами с обязательным применением усиленной квалифицированной электронной подписи, для чего обеспечить получение Сторонами сертификатов ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – КЭП).

5.10.3. В случае использования ЭДО ФНС России Компания – использует ЭДО оператора «Тензор» посредством СБИС, а Организатор использует ЭДО любого оператора, включённого в Реестр доверенных операторов юридически значимого электронного документооборота ФНС России, с которым осуществляется межоператорское взаимодействие (роуминг документов) с оператором «Тензор».

5.10.4. При осуществлении обмена электронными документами Стороны используют согласованные между собой форматы.

5.10.5. Подписание электронного документа с помощью КЭП и направление его посредством ЭДО ЕИС и (или) ЭДО ФНС и (или) ПИК означает, что документы и сведения, поданные в электронной форме:

направлены от имени данных лиц,

являются подлинными и достоверными,

признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

5.10.6. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга при исполнении Договора, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

5.11. При осуществлении расчетов с Организатором Компания удерживает из денежных средств, полученных от реализации билетов на мероприятия Организатора, денежные средства по списанным транзакциям в рамках процедуры «chargeback» («чарджбэк»), т. е. в случае списания денежных средств со счета Компании и зачислении денежных средств на счет покупателя билета.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взяток, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.2. Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путём предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

предоставление каких-либо гарантий;

ускорение существующих процедур;

иные действия, выполняемые работником в рамках должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

6.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

6.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Правил контрагентами, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или

получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путём.

6.5. Стороны признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

6.6. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия вплоть до расторжения Договора.

6.7. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

6.8. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2023, а в части взаиморасчётов до полного их исполнения.

7.2. Действие настоящего договора автоматически продлевается на 1 (один) календарный год, если ни одна из сторон не заявит о его расторжении за 1 (один) месяц до истечения срока действия. Количество пролонгаций не ограничено.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Все изменения и дополнения к Договору производятся по соглашению сторон, оформляются в письменной форме и являются неотъемлемой частью Договора.

8.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон либо в одностороннем порядке в случае неоднократного нарушения одной из сторон Порядка передачи билетной информации (Приложение № 1).

8.3. Односторонний отказ от исполнения Договора полностью или частично, влекущий за собой его расторжение, допускается по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, в частности, вследствие неисполнения одной из сторон принятых на себя обязательств, возникших из Договора.

8.4. Односторонний отказ от исполнения договора полностью или в части должен быть совершён в письменной форме и направлен другой стороне заказным письмом с уведомлением о вручении. После истечения тридцатидневного срока с момента получения письма договор считается соответственно изменённым или расторгнутым.

8.5. Договор может быть расторгнут только после полного взаиморасчёта сторон.

9. СОГЛАШЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ ПРЕТЕНЗИОННОГО УРЕГУЛИРОВАНИЯ

9.1. Все споры и разногласия между Сторонами по Договору, в связи с Договором и/или его исполнением Стороны будут стремиться урегулировать путём переговоров. Если в результате переговоров Стороны не достигли взаимоприемлемого решения, спор подлежит разрешению в судебном порядке. Соблюдение претензионного порядка является обязательным.

9.2. Срок ответа на претензию – 10 (десять) календарных дней с момента надлежащего направления претензии. Претензия считается направленной надлежащим образом, если отправлена заказным ценным письмом.

9.3. Адреса для направления претензии:

- Компания: г. Санкт-Петербург, ул. Курчатова, д. 9, строение 1, помещение 338, 339/1
- Организатор: Калининградская обл, г Светлогорск, Калининградский пр-кт, зд 32

9.4. Претензия считается доставленной, в случае направления по надлежащему адресу способом, указанным в договоре.

9.5. Данное соглашение является независимым от текста договора и сохраняет свою силу в случаях недействительности договора.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

10.2. В случае просрочки исполнения Компанией обязательства, предусмотренного Договором (в т. ч. исполнения отдельных обязанностей, если для них установлен срок), Организатор вправе потребовать уплаты пеней. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер

устанавливается в размере одной трёхсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора за каждый день просрочки. Компания освобождается от уплаты пеней, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Организатора.

10.3. В случае просрочки исполнения Организатором обязательства по оплате, предусмотренного Договором, Компания вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трёхсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации. Организатор освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Компании.

10.4. За последствия несвоевременного получения Организатором сведений о неиспользованной для формирования билетов билетной информации Компания ответственности не несёт. Порядок передачи билетной информации определен в Приложении № 1 к Договору.

10.5. Компания не несёт ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств, если указанное неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием непредоставления Организатором необходимой информации, предоставления недостоверной информации, предоставления неполной информации.

10.6. Стороны не несут ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания сторон, которые нельзя было предвидеть или избежать с помощью тех мер, применения которых в данной ситуации следует требовать и ожидать от Стороны, подвергшейся воздействию таких обстоятельств (форс-мажор).

10.7. В случае, если информационные и иные материалы, передаваемые Организатором Компании в рамках настоящего Договора, включают в себя результаты интеллектуальной деятельности (в том числе фотографии, видеоролики, изображения, рисунки и т. п.), Организатор обязуется самостоятельно и за свой счёт урегулировать с правообладателями все вопросы, связанные с их использованием Компанией в рамках поручения. Организатор гарантирует, что предоставленные им в рамках настоящего Договора материалы и информация, и их использование Компанией на Ресурсах ни в целом, ни в какой-либо части не будут нарушать права собственности, авторские, смежные, личные, гражданские, договорные и иные права третьих лиц, не нанесут ущерба их чести, достоинству и деловой репутации, а также не будут содержать никаких незаконных материалов.

10.8. В случае предъявления Компании претензий, связанных с использованием указанных выше материалов, Организатор обязуется урегулировать такие претензии самостоятельно и за свой счёт и возместить убытки, понесённые Компанией в связи с предъявлением данных претензий, в полном объёме.

10.9. Организатор, реализующий билеты на Мероприятия в рамках Программы «Пушкинская карта», несёт полную ответственность за надлежащее использование Устройств терминального доступа, параметры которых внесены в единый список терминальных устройств на Платформе «PRO.Культура.РФ», в части продажи с их использованием исключительно билетов на посещение мероприятий, одобренных экспертным советом и включенных в реестр мероприятий в соответствии с Правилами Программы «Пушкинская карта». В случае обнаружения фактов совершения через Устройство терминального доступа, зарегистрированное на Платформе «PRO.Культура.РФ», операций по оплате билетов на мероприятия, не соответствующих Программе «Пушкинская карта», или любых иных операций, не предусмотренных Правилами Программы «Пушкинская карта», Организатор возмещает Компании понесённые расходы в размере сумм таких операций и оплачивает Компании штраф (за каждый факт нарушения) за нецелевое использование Устройств терминального доступа, зарегистрированных на Платформе «PRO.Культура.РФ», в размере двойной стоимости реализованного (-ых) билета (билетов) на Мероприятие, не соответствующее Программе «Пушкинская карта», либо в двойном размере суммы любой иной совершенной операции, кроме предусмотренных Правилами Программы «Пушкинская карта», согласно оферте, подписанной Организатором в рамках Программы «Пушкинская карта». Сумма в размере штрафа будет удержана Компанией в пользу Банка в полном объёме в последующих отчётных периодах из выручки Организатора за реализованные билеты до полного погашения такого штрафа.

11. ПРОЧНЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий Договор составлен в двух одинаковых экземплярах, по одному для каждой из сторон, вступает в силу с момента его подписания представителями обеих сторон и удостоверения их подписей печатами сторон.

11.2. Стороны признают, что в целях оперативного обмена информацией/документами сканированные копии документов, направленные Сторонами друг другу по электронной почте в рамках исполнения настоящего Договора, имеют юридическую силу до момента получения от соответствующей Стороны оригиналов соответствующих документов (за исключением сканированных копий претензий, оригиналы которых не требуются). Оригиналы документов Стороны вправе направлять любым доступным способом, в т. ч. почтой России ценным письмом с описью вложения, курьерской службой, курьером (наличным).

• Адрес электронной почты Организатора/уполномоченного лица Организатора, с которого Организатор вправе направлять сообщения Компании dshi.grechaninova@yandex.ru, ФИО контактного лица Организатора Лысенко Светлана Игоревна, контактный телефон для связи 8(900)5668408. В случае изменения электронного адреса Организатора, указанного в настоящем пункте и/или уполномоченного лица, Организатор незамедлительно уведомляет об этом Компанию путём направления сканированной копии соответствующего уведомления на электронную почту Компании or@smart-bilet.ru, с последующей передачей оригинала такого уведомления в адрес Компании. Уведомление должно содержать новый адрес электронной почты Организатора/уполномоченного лица Организатора, ФИО контактного лица Организатора, контактный телефон для связи. В случае не уведомления, несвоевременного уведомления Организатор несёт риск неблагоприятных последствий, связанных с использованием неуполномоченными лицами неактуальной электронной почты. Уведомление должно быть подписано единоличным исполнительным органом юридического лица (генеральным директором) и скреплено печатью Организатора, должно иметь дату, может иметь исходящий номер.

• Электронный адрес, с которого Компания вправе направлять сообщения Организатору: любые электронные адреса с доменным именем smart-bilet.ru.

11.3. В случае если у стороны изменяется руководитель, организационно-правовая форма, наименование и/или местонахождение, адрес для корреспонденции, банковские реквизиты, и любые иные учётные или контактные данные, такая сторона должна не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня такого изменения уведомить об этом другую Сторону.

11.4. Во всем прочем, прямо не урегулированном настоящим Договором, стороны руководствуются положениями действующего законодательства, в частности, положениями Гражданского кодекса РФ.

11.5. Стороны пришли к соглашению, что в случае возникновения споров, данные споры будут решаться в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

11.6. Приложения к Договору:

Приложение №1 Порядок передачи билетной информации;

Приложение №2 Размер вознаграждения;

Приложение №3 Форма отчёта по распространённым билетам на Мероприятие;

Приложение №4 Форма Акта об объёме оказанных услуг по договору;

Приложение №5 Образец электронного билета;

Приложение №6 Условия сотрудничества при реализации билетов в рамках «Коллективной покупки»

12. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Компания: ООО «СмартБилет» ИНН 7802816445 / КПП 780201001 Юридический адрес: 194223, г. Санкт-Петербург, ул. Курчатова, д. 9, стр. 1, пом. 338. Фактический адрес: 194223, г. Санкт-Петербург, ул. Курчатова, д. 9, стр. 1, пом. 338. ОГРН 1137847067060 ОКПО 50023331 ОКВЭД 90.04 Расчётный счёт 40702810500010009550 в АО «Почта Банк», г. Москва БИК 044525214 ИНН 3232005484 Корр. счёт 30101810245250000214 _____/Першина Виктория Викторовна/	Организатор: МБУДО "ДШИ ИМ. ГРЕЧАНИНОВА А. Т." Г. СВЕТЛОГОРСКА ИНН 3912006220 / КПП 391201001 Юридический адрес: Калининградская обл, г Светлогорск, Калининградский пр-кт, зд 32. Фактический адрес: 238560, Калининградская область, Светлогорск г. , Калининградский пр-кт, дом № 32. ОГРН 1023902053658 ОКПО 02389918 ОКВЭД 85.41 Расчётный счёт 03234643277340003500 в УФК по Калининградской области, в г Калининград БИК 012748051 Корр. счёт 40102810545370000028 Лицевой счёт 20356734120 КБК 0000000000000000130 _____/Жигунова Людмила Юрьевна/
---	---

ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ БИЛЕТОВ КОМПАНИИ:

1. В качестве основного метода передачи билетов Стороны определили Билетную систему

1.1.	ШЛЮЗ (Билетное поле)
1.1.1.	Продажа билетов осуществляется Компанией, Организатором и другими билетными операторами в Билетном поле.
1.1.2.	Организатор обязуется <u>подключить Компанию к Билетному полю</u> , для обеспечения возможности работы Компании в нём, <u>в срок не позднее 3 (Трёх) рабочих дней</u> с даты подписания настоящего Договора.
1.1.3.	Стороны договорились, что для осуществления Компанией своих обязательств по данному пункту Договора, Организатор предоставляет Компании доступ к Билетному полю путём передачи API и тестовых/боевых настроек доступа. Организатор также обязуется оказать поддержку Компании в вопросах интеграции в Билетное поле, путём консультаций и обеспечить успешное взаимодействие систем.
1.1.4.	Организатор гарантирует предоставление единой билетной массы для продажи в Билетном поле всем лицам, осуществляющим такую продажу наряду с Компанией, в течение всего времени данного периода продаж.
1.1.5.	Передача логина и пароля по Договору и настоящему Приложению не носит характера лицензионного соглашения.
1.2.	Билетная система
1.2.1.	Компания осуществляет формирование входных документов на основе билетной информации, размещённой в электронной системе продажи билетов Компании Организатором.
1.2.2.	Компания обязуется <u>подключить Организатора к Билетной системе Smart-bilet</u> , для обеспечения возможности работы Организатора в ней.
1.2.3.	Стороны договорились, что для осуществления Компанией своих обязательств по данному пункту Договора, Компания предоставляет Организатору доступ к Билетной системе Smart-bilet путём передачи авторизационных данных (логин, пароль). Компания также обязуется оказать поддержку Организатору в вопросах настройки, путём консультаций и обеспечить работу системы.

2. Передача Билетной информации осуществляется одним из перечисленных ниже способов:

- в электронном виде посредством Шлюза (подключения друг к другу Системы продажи билетов Организатора и Системы продажи билетов Компании).
- Посредством размещения в билетной системе Компании.

Компания:

Организатор:

_____/Першина Виктория Викторовна/

_____/Жигунова Людмила Юрьевна/

Размер вознаграждения

За оказание услуги по распространению билетов в рамках настоящего Договора Организатор выплачивает Компании вознаграждение в размере 7% (семь процентов) от всех реализованных билетов на мероприятия Организатора.

Сумма за оказанные Компанией услуги по реализации билетов, НДС не облагается (согласно пп.20 п.2 ст.149 НК РФ).

Компания:

Организатор:

_____/Першина Виктория Викторовна/

_____/Жигунова Людмила Юрьевна/

Форма отчёта по распространённым билетам на Мероприятие

Отчёт по распространённым билетам на Мероприятия

_____ (указать УК) за _____ 2023 г. (указать отчётный период)

Владелец билетов		Кол-во	Сумма
Событие			
Итого			

Итого за период с _____ по _____ было реализовано _____ (_____ сумма прописью)
билета(ов) с общей стоимостью показа _____ (_____ сумма прописью) рублей ____ копеек.

Предоставил

Принял

_____ (_____)

_____ (_____)

должность подпись расшифровка подписи

должность подпись расшифровка подписи

Предоставил

Принял

_____ (_____)

_____ (_____)

должность подпись расшифровка подписи

должность подпись расшифровка подписи

Компания:

Организатор:

_____ /Першина Виктория Викторовна/

_____ /Жигунова Людмила Юрьевна/

Форма Акта об объеме оказанных услуг по договору

подписанный экземпляр поставщика просьба вернуть по адресу:

ПОЧТОЙ: 190900, г. Санкт-Петербург, бокс № 1182

КУРЬЕРОМ: 197342, г. Санкт-Петербург, ул. Курчатова, д. 9, стр. 1, оф. 338

Акт № _____ от _____ 202__ г.

Исполните
ль: ООО "СМАРТБИЛЕТ", ИНН 7802816445, Г. Санкт-Петербург, ви.тер. г.
Муниципальный Округ Светлановское, ул. Курчатова, дом 9, строение 1,
помещение 338, тел.: +7 (812) 244-97-47, р/с 40702810500010009550, в банке
АО "Почта Банк", БИК 044525214, к/с 30101810245250000214

Заказчик: _____, ИНН _____, местонахождение: _____,

Основание Договор № _____ от _____

№	Наименование работ, услуг	Кол- во	Ед.	Цена	Сумма
1	Услуги по распространению билетов на театрально-зрелищные мероприятия за период с _____ по _____ по Договору № _____ от _____. (_____ билетов на сумму _____)		усл.	_____	_____

Итого: _____

Без налога (НДС) _____

Всего оказано услуг 1, на сумму _____ руб.
_____ рубля _____ копеек

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

КОМПАНИЯ
Специалист ОП ООО "СМАРТБИЛЕТ"

ОРГАНИЗАТОР

Компания:

Организатор:

_____/Першина Виктория Викторовна/

_____/Жигунова Людмила Юрьевна/

УСЛОВИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ БИЛЕТОВ В РАМКАХ «КОЛЛЕКТИВНОЙ ПОКУПКИ».

1. Стороны пришли к соглашению о возможности предоставления Компанией функционала «Коллективная покупка».
2. Стороны договорились, что Организатор обеспечивает передачу в шлюзе не менее 30 билетов в одном заказе и устанавливает время активности заказа не менее 24 часов.
3. Бронирование билетов для коллективной покупки осуществляется путем выбора билетов на плане заша (от двух билетов), выбранные билеты помещаются в бронь под закрытую ссылку. Сформированная закрытая ссылка направляется на электронную почту, указанную инициатором коллективной покупки при оформлении заказа.
4. По данной ссылке каждый Клиент (участник группы) оплачивает билет Пушкинской картой или/и любой банковской картой. Владелец Пушкинской карты может приобрести билет только для себя. Билет, оплаченный Пушкинской картой, является именным и не может передаваться третьим лицам.
5. Организатор обязуется предоставить бесплатный билет для сопровождающего при осуществлении Коллективной покупки несовершеннолетними Клиентами в количестве 10 и более человек, из расчета 1 сопровождающий на 10 несовершеннолетних.
6. В целях исполнения п.5. настоящего дополнительного соглашения, при осуществлении Коллективной покупки с оформлением билета для сопровождающего, Компания на электронный адрес Организатора, направляет информационное письмо с контактными данными сопровождающего(-щих) лица.
7. Организатор обязан в течение 24 часов связаться с сопровождающим лицом для предоставления ему билета(-ов), исходя из численности группы.

Компания:

Организатор:

_____/Першина Виктория Викторовна/

_____/Жигунова Людмила Юрьевна/

Документ подписан электронной подписью		Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"	
		Идентификатор: 4d5e4848-9419-476e-a6d8-7757c12034a5	
ОТПРАВЛЕНО	ООО "СМАРТБИЛЕТ", Першина Виктория Викторовна Эл.доверенность №a2a6fa02-7460-458b-8f54-1d60a3d5d709	28.11.23 10:05 (MSK)	Сертификат 01515BCD005EAF109A4F368585EBFE8126
УТВЕРЖДЕНО	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМЕНИ ГРЕЧАНИНОВА АЛЕКСАНДРА ТИХОНОВИЧА" Г. СВЕДЛОГОРСКА, Жигунова Людмила Юрьевна, директор	28.11.23 11:03 (MSK)	Сертификат 5BE1EB46C93261347EA9CA3AE7B77B0E