

«Утверждаю»

директор ДШИ им. Гречанинова
г. Светлогорска

Л.Ю. Жигунова

«28» сентября 2024 г.

Приказ № 47



ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВИРТУАЛЬНОГО КОНЦЕРТНОГО ЗАЛА
в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Детская школа искусств имени
Гречанинова Александра Тихоновича»
г. Светлогорска

Обсуждено и принято на заседании Методического совета

«28» августа » 2024 г. Протокол № 2

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность виртуального концертного зала Детской школы искусств им. Гречанинова А.Т. г. Светлогорска

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, Уставом ДШИ (далее — Учреждение);

1.3. Настоящее Положение утверждается директором ДШИ и является нормативным актом, регламентирующим деятельность работы виртуального концертного зала (далее - ВКЗ);

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового;

1.5. Деятельность виртуального концертного зала контролируется директором ДШИ;

1.6. Виртуальный концертный зал - это система, в которой проходят онлайн концерты филармонической музыки, выступление известных музыкантов, оперных, балетных и драматических спектаклей, кинопоказы;

1.7. Трансляции мероприятий осуществляются в концертном зале ДШИ;

1.8. При осуществлении деятельности ВКЗ взаимодействует с органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, школами и детскими садами. Основная задача деятельности ВКЗ заключается в активизации продвижения музыкального искусства среди населения при использовании дистанционной формы работы;

1.9. Организация мероприятий, проводимых в виртуальном концертном зале, возлагается на созданную команду преподавателей, которые занимаются разработкой годового репертуара трансляций виртуального концертного зала. Команда организывает концертные встречи, создает афиши, ведет подготовку записей к показу трансляций и находится под контролем директора ДШИ. Концерты предполагают свободный вход для публики или по пригласительным билетам.

2. Время проведения концертов, кинопоказов, мероприятий

2.1. Трансляции и показы в записи, концерты и мероприятия в виртуальном концертном зале проводятся согласно плану и графику работы виртуального концертного зала ДШИ на текущий год утверждённым директором ДШИ;

2.2. График работы виртуального концертного зала — с 09.00 до 19.00;

2.3. Концертный зал ДШИ освобождается перед трансляцией за час до ее начала для подготовки зала и настройки оборудования.

3. Порядок проведения концертов, кинопоказов, мероприятий

3.1. График проведения виртуальных концертов филармонической музыки, виртуальные концерты иной направленности, кинопоказы, мероприятия в виртуальном концертном зале вносятся в годовой план творческой, культурно-просветительской и методической деятельности на год и утверждается директором ДШИ;

3.2. Для проведения мероприятий в виртуальном концертном зале приказом директора ДШИ назначаются ответственные лица, на которых возлагается подготовка к мероприятию, сценария к концерту, составление программы, ведение концерта и т.д.;

3.3. Внесение изменений в утвержденные программы концертов осуществляются только с участием директора ДШИ и организаторов трансляций ВКЗ;

3.4. В исключительных случаях, при наличии обстоятельств, не позволяющих собрать слушателей, концерты или иное мероприятие могут быть перенесены или отменены.

4. Реклама концертов кинопоказов и мероприятий

4.1. Команда по работе ВКЗ изготавливает афиши и программы, которые подаются на утверждение директору ДШИ заблаговременно, не позднее 7 дней до начала мероприятия;

4.2. Афиши и программы могут разрабатываться и печататься в ДШИ;

4.3. Контроль за своевременным размещением афиш на специальных информационных стендах, в социальных сетях, на сайтах ДШИ и т.д. осуществляет заместитель директор по ВКПР.

5. Правила посещения виртуального концертного зала

5.1. Вход в виртуальный концертный зал для публики — свободный или по пригласительным билетам;

5.2. Вход в виртуальный концертный зал в верхней одежде и во время выступления запрещен. Опоздавшие могут войти в зал только в перерыве между номерами программы;

5.3. Фото и видеосъемка в — виртуальном концертном зале не запрещена, в том случае, если не препятствует проведению и (или) прослушиванию концерта;

5.4. Перед началом концерта ведущий объявляет о правилах посещения концертного зала ДШИ;

5.4.1. нельзя находиться в зале в верхней одежде и головном уборе;

5.4.2. перед началом выступлений необходимо выключить мобильные телефоны;

5.4.3. нельзя ходить по залу во время выступлений;

5.4.4. нельзя разговаривать, шуметь во время выступлений;

5.4.5. нельзя употреблять пищу и напитки в концертном зале;

5.4.6. нельзя портить мебель в концертном зале;

5.4.7. необходимо проявлять уважение к организаторам концерта и выступающим.

6. Пользование ключами от виртуального концертного зала

6.1. Ключи от зала находятся на вахте ДШИ;

6.2. Ключи выдаются ответственным лицом;

7. Эксплуатация оборудования виртуального концертного зала

7.1. Ответственность за сохранность оборудования и порядок в концертном зале во время репетиций несет преподаватель, руководитель творческого коллектива или ансамбля;

7.2. Работник, ответственный за функционирование оборудования и осуществляющий запуск трансляций, перед концертом (не позже одного часа до начала концерта) проводит проверку качества работы оборудования техническую подготовку к трансляции.

8. Оформление и уборка виртуального концертного зала

8.1. Заместитель директора по хозяйственной работе следит за чистотой концертного зала, наличием и количеством освещения, целостностью оборудования, мебели и инвентаря;

8.2. Уборка и проветривание виртуального концертного зала осуществляется ежедневно.